

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ROK 2023

Podle „Zásad vztahů orgánů Města Vracov k řízení
příspěvkových organizací“



MASARYKOVA ZÁKLADNÍ ŠKOLA VRACOV,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE,
KOMENSKÉHO 950, VRACOV
IČO:48847682

I. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

I.1 CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

I.1.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Masarykova základní škola Vracov, okres Hodonín je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou od 1.1.1994. Od 1.1.2016 změna názvu na Masarykova základní škola Vracov, příspěvková organizace.

Identifikace MZŠ Vracov

Název: Masarykova základní škola Vracov, příspěvková organizace
Sídlo: Komenského 950, 696 42 Vracov
IČO: 48847682
IZO ředitelství: 600 115 585

Škola sdružuje tyto součásti:

Masarykova základní škola	kapacita 500 žáků	IZO: 048 847 682
Školní družina	kapacita 90 žáků	IZO: 118 600 362
Školní jídelna	kapacita 550 žáků	IZO: 103 155 317

Číslo organizace: 5262

E-mail: skola@mzsvracov.cz
mzs.vracov@seznam.cz

URL: www.mzsvracov.cz

Telefon a fax: 518 628 186

Rada školy: zřízena v roce 2005, předsedkyně Mgr. Peťková Miroslava

Zřizovací listina MZŠ Vracov byla vydána zřizovatelem Městem Vracov dne 1.1.1994 a jejími dalšími dodatky a opravnými zněními. MZŠ Vracov byla zařazena do sítě škol a školských zařízení dne 25.3.1996, pod č.j.S/40/96-00.

Ředitel školy Mgr. Bronislav Chovanec byl jmenován do funkce ředitele školy dne 20.6.2019 Radou města Vracova s účinností od 1.1.2020 č.18/20.

Pravomoci a působnost ředitele MZŠ Vracov jsou vymezeny ve zřizovací listině MZŠ Vracov a zásadách vztahů Města Vracova k řízení příspěvkových organizací a §164, §165 školského zákona č. 561/2004 Sb.

I.1.2. PŘEDMĚT ČINNOSTI

I.1.2.1 Hlavní činnost MZŠ

Poskytování základního vzdělávání, zabezpečení rozumové výchovy ve smyslu vědeckého poznání v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie. Poskytuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou, ekologickou výchovu žáků a připravuje je pro další studium a praxi. Umožňuje též náboženskou výchovu. Poskytuje zájmové vzdělávání a školní a závodní stravování pro žáky a zaměstnance.

I.1.2.2 Okruhy doplňkové činnosti

Okruhy doplňkové činnosti byly povoleny zřizovatelem a zřízeny v souladu s ustanovením Živnostenského zákona, na okruhy doplňkové činnosti, kde jsou nezbytné, byly vystaveny živnostenské listy.

Okruhy doplňkové činnosti:

1. pronájem nebytových prostor se souhlasem zřizovatele
2. stravování cizích strážníků (hostinská činnost) - vydán živnostenský list, plátce DPH

Doplňková činnost nenarušuje plnění hlavního účelu příspěvkové organizace. Doplňková činnost je sledována odděleně od hlavní činnosti. Od 1.9.2014 je školní jídelna plátce daně z přidané hodnoty.

I.1.3. SOUPIS MAJETKU

I.1.3.1 Soupis nemovitostí a pozemků

Škola hospodaří s movitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele. Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívá na základě smlouvy o výpůjčce ze dne 6.1.2003-dodatek ze dne 15.6.2015 a dodatek č. 3 ze dne 1-6-2023

Budova

1. MZŠ Vracov č.p. 950 (KÚ Kyjov) - právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001

Pozemky

1. parc.č.189	zastavěná plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
2. parc.č.191/1	zahrada	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
3. parc.č.191/2	ostatní plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
4. parc.č.192/1	zahrada	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
5. parc.č.193/1	ostatní plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
6. parc.č.193/2	zastavěná plocha a nádvoří	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
7. parc.č.193/3	ostatní plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
8. parc.č.193/4	ostatní plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
9. parc.č.193/5	zastavěná plocha a nádvoří	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
10.parc.č.193/6	ostatní plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
10.parc.č.194/1	zahrada	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001
12.parc.č.194/4	ostatní plocha	- právo vlastnické Město Vracov, LV č.10001

I.1.3.2 Materiální zabezpečení výuky

Počet kmenových učeben	20
Počet odborných učeben	7
Učebny výpočetní techniky	2
Školní družina	3

I.1.4. POČTY ŽÁKŮ K 30.9.2023

Stav žáků MZŠ Vracov k 30.9.2023

	Počet tříd	Celkem žáků	Z toho žáci s SVP	Asistent pedagoga
Přípravná třída	1	13	-	-
1.ročník	3	51	2	-
2.ročník	2	43+1	5	1
3.ročník	2	37	2	-
4.ročník	2	39+2	3	-
5.ročník	2	48	4	-
6.ročník	2	42+1	5	1
7.ročník	2	45	5	1
8.ročník	2	45+1	5	-
9.ročník	2	36+1	5	1
Celkem	20	403	36	4

II. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V PERSONÁLNÍ OBLASTI**II.1. STRUKTURA A POČTY ZAMĚSTNANCŮ V PŘEPOČTENÝCH OSOBÁCH dle výkazu P 1-04 k 30.9.2023**

Ředitel	1,00
Zástupkyně ředitele	1,00
Učitelé	25,70
Vychovatelky	2,44
Asistence	3,13
Pedagogičtí pracovníci	33,27
Závodní stravování	0,500
HČ	0,500
Provoz +školní jídelna	11,80
Nepedagogičtí pracovníci	12,80
Celkem přepočtený počet zaměstnanců:	46,07

II.2. PŘÍRŮSTKY A ÚBYTKY ZAMĚSTNANCŮ**Pracovní poměr ukončili:**

Sobotová Nikola

Do starobního důchodu odešel/a:

Hlavsová Dana

Přijatí zaměstnanci:

Hulcký Lukáš

Koutná Jarmila

Mateřská dovolená:**Rodičovská dovolená:**

Kordulová Petra

Vomáčková Barbora

II.3. PRŮMĚRNÉ PLATOVÉ TŘÍDY A PRŮMĚRNÉ MZDY

V jednotlivých platových třídách byl následující evidenční přepočtený počet zaměstnanců:

Z hlavní činnosti: skutečné stavy k 30.9.2023		
	Pedag.pracovníci	Nepedag.pracovníci
Platová třída 2.		5,00
Platová třída 3.		-
Platová třída 4.		-
Platová třída 5.		4,00
Platová třída 8.	3,92	1,00
Platová třída 10.	2,44	1,6
Platová třída 11.	1,09	-
Platová třída 12.	22,55	0,20
Platová třída 13.	3,000	
Z doplňkové činnosti:		
Platová třída 3.		0,5
Platová třída 4.		
Platová třída 5.		
Platová třída 8.		
Závodní stravování:		
Platová třída 3.		0,50

Průměrný plat pedagogických pracovníků včetně vedoucích zaměstnanců z hlavní činnosti za rok 2023 činil 47 795,- Kč.

Průměrný plat nepedagogických pracovníků včetně vedoucích zaměstnanců z hlavní činnosti za rok 2023 činil 25 972,- Kč.

II.4. ZABEZPEČENÍ BOZP A PRACOVNÍ ÚRAZY

II.4.1. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

V MZŠ je pověřen funkcí bezpečnostního technika Ing. Jaroslav Slavík. Zároveň se zabývají i požární ochranou v organizaci.

II.4.2. PROVĚRKY BOZP

Ve smyslu ZP § 108, odst. 5, zákona 133/185 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů prověrka BOZP, PO a hygieny práce byla provedena 19.10.2022.

Závady jsou odstraňovány.

II.4.3. PŘIDĚLENÍ OOPP

Ve smyslu ZP §104, nařízení vlády 495/2001 Sb., a zhodnocení rizik stanovil ředitel nárok na přidělení OOPP ve směrnice č.8/2012 č.j mzs 42/2012.

II.4.4. ÚRAZOVOST

Pracovní a školní úrazy byly řešeny dle ZP §105, § 366-379. Nařízení vlády č. 494/2001 Sb. Na školní úrazy se vztahuje vyhláška č.64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. Odškodňování bylo provedeno dle vyhlášky č. 440/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Během roku 2023 naše škola řešila 2 pracovní úrazy. Žáci MZŠ si v roce 2023 způsobili celkem 23 školních úrazů.

II.4.5. ŠKOLENÍ O BOZP

Školení zaměstnanců

Školení o BOZP a PO vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců MZŠ se provádí 1x za rok. V roce 2022 školení pro všechny pracovníky školy proběhlo dne 1.9.2023.

Byly provedeny kontroly:

Prověrky BOZP, PO: komplexní kontrola provádění prohlídek, revizí, kontrol, školení, vedení předepsané dokumentace a dodržování termínů v oblasti BOZP, PO, HP, E:
/revize hydrantů a hasících přístrojů, tlakových nádob, kotelen, výtahů, plynového zařízení, zdravotní preventivní periodické prohlídky, provozní řády učeben, používání OOPP zaměstnanci, revize přenosného elektrického zařízení/

III. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HOSPODAŘENÍ

III.1. OBLAST PŘÍJMŮ

Objem výnosů dosáhl úrovně 41,369.727,34 Kč z toho výnosy v hlavní činnosti 40,460.960,31 Kč a výnosy doplňkové činnosti 908.767,03 Kč.

Organizace v doplňkové činnosti dosáhla zisku 67.710,26 Kč (obědy) v hlavní činnosti 42.815,14 Kč z toho 14 879,50 (stravné žáci).

Podrobnější údaje o dosažených výnosech **viz. příloha č.1**

III.2. OBLAST VÝDAJŮ

Objem nákladů dosáhl částky 42,167.968,97 Kč z toho náklady z hlavní činnosti 40,418.145,17 Kč náklady doplňkové činnosti 841.056,77 Kč.

Podrobnější údaje o struktuře nákladů **viz. příloha č. 2**

III.3 OBLAST FINANČNÍHO MAJETKU

Na bankovním účtu č. 86-2442880227/0100, vedeném Komerční bankou, a.s. byl 31.12.2023 zůstatek ve výši 2,759.952,17 Kč

Na bankovním účtu č. 112603703/0300, vedeném ČSOB a.s. byl k 31.12.2023 zůstatek ve výši 1,686.685,18 Kč.

Na bankovním účtu č. 112640360/0300, vedeném ČSOB a.s. byl k 31.12.2023 zůstatek ve výši 248.932,39 Kč. Tento účet je využíván školní jídelnou.

Na bankovním účtu č.86-2442890257/0100, vedeném Komerční bankou, a.s. byl k 31.12.2023 zůstatek ve výši 141.023,23 Kč.

Tento účet je využíván pro spravování peněžních prostředků FKSP. Rozdíl mezi účetním stavem FKSP a stavem finančních prostředků vedených na běžném účtu k tomuto fondu je vyjádřen v následující tabulce:

Vazby – krytí FKSP k 31.12.2023

Název fondu	Kč	Vztah	Kryto-SÚ,AÚ	Kč
412- Fond kulturních a sociálních potřeb	145.503,23	=	24310-BÚ FKSP 335xx-pohledávky za zaměstnance půjčka, poplatky	141.023,23 4 480,00

III.4. OBLAST POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ

Přehled pohledávek a závazků k 31.12.2023 je uveden v tab. **příloha č.3**, jež je součástí této výroční zprávy.

III. 5 OBLAST DOTACÍ ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Ze státního rozpočtu byla naší organizaci na rok 2023 poskytnuta dotace na úhradu přímých nákladů na vzdělávání (UZ 33353)

celkem 32,155.285,00 Kč

Z rozpočtu Města Vracov byl naší organizaci poskytnut příspěvek na provoz

celkem 5,000.000,00 Kč

Národní plán podpory – doučování I. Etapa (33086)

celkem 135.360,00 Kč

Národní plán obnovy – prevence digitální propasti (33088)

celkem 94.000,00 Kč

Dotace – OPVVV – „Šablony III“ (převod z rezervního fondu)

celkem 481.228,04 Kč

Dotace – OP JAK

celkem 1 693 212,00 Kč

Podrobnější informace o přijatých dotacích ze státního rozpočtu a jejich čerpání jsou uvedeny v tabulce **příloha č.4**

III.6. INVESTICE

Z fondu investic jsme zrekonstruovali podlahu hodnotě 89.794,00 Kč

III.7. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Jedinou doplňkovou činností v naší organizaci je hostinská činnost, tj. vaření obědů pro zájemce z řad veřejnosti a pronájem nebytových prostor se souhlasem zřizovatele.

III.8. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

Naše škola dosáhla celkový zisk v částce 110.525,40 Kč. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku za rok 2023 do fondů je uveden v tabulce **příloha č.6**.

IV. AUTOPROVOZ - škola neprovozuje

V. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI NAKLÁDÁNÍ S MAJETKEM

Stav majetku k počátku a ke konci sledovaného období nejlépe uvidíme z výkazu Rozvaha k 31.12.2023, která je součástí této Výroční zprávy. **příloha č.7**

Druh majetku	Stav k 1.1.2023 v Kč	Stav k 31.12.2023 v Kč
018 DDNM	193.592,83	193.592,83
021 Stavby	92.000,00	92.000,00
022 Samost.movité věci	2,205.911,59	2,032.559,49
028 DDHM	10,184.971,40	10,228.984,30
078 oprávky k DDNM	193.592,83	193.592,83
081 oprávky ke stavbám	46.076,00	50.720,00
082 oprávky k DHM	1,559.142,00	1,478.345,90
088 oprávky k DDHM	10,184.971,40	10,228.984,30
112 materiál na skladě	46.859,33	64.572,36
241 běžný účet	3,877.034,92	4,495.569,74
243 účet FKSP	46.823,78	141.023,23
261 pokladní hotovost	18.186,00	18.207,00

Kategorie:

022 Samostatné movité věci **2,032.559,49 Kč**
Vyřazení majetku **-173 352,10 Kč**

028 Drobný dlouhodobý majetek **10,228.984,30 Kč**
Nákup 470.193,00 Kč
Pořízení celkem **470.193,00 Kč**
Vyřazení majetku **- 426.180,10 Kč**

V kategorii drobného dlouhodobého hmotného majetku bylo zakoupeno:

Placeno z rozpočtu města

Pylon křídlová tabule	32 052,50
Učení s nápadem 1	4 999,00
Nábytek do nové třídy	48 630,00
Ohřevný vozík	36 000,00
Projektor	39 990,00
Pylon tabule	20 797,50
Úklidový vozík	4 100,00
Ústředna rozhlasová	37 873,00
Parní čistič	4 312,00
Drtič benzinový	19 990,00
Pila	4 890,00
Vysavač ETA	4 009,00
Reproduktory	5 490,00
Mikrofon	5 263,00
PC Intel Core 2x13 610,50	27 221,00

Placeno z projektu-Národní plán obnovy-digitalizace

Notebook Fujitsu 7x13 307,1 93 150,00

Šablony + OP JAK

Barevná čísla – mg. tabule 3 513,00
ČR – mag.tabule 3 513,00

Notebook Fujitsu 5 x 12 772,00	63 860,00
Velká abeceda – mag.tabule	3 513,00
Malá abeceda – mag. tabule	3 514,00
Oblékání postav - mag.tabule	3 513,00

VI. KOMENTÁŘ K TABULCE „PŘEHLED O TVORBĚ A ČERPÁNÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ“ S UVEDENÍM INFORMACE O FINANČNÍM KRYTÍ FONDŮ

Fond investiční je zcela finančně pokryt.
Zůstatek k 31.12.2023 činí 104.726,69 Kč.

Do investičního fondu byl zúčtován příděl 97.200,00 Kč (odpisy).

Investiční fond jsme čerpali v částce 89.794,00 Kč.

Rezervní fond je zcela finančně pokryt.
Zůstatek k 31.12.2023 činí 1,491.357,87 Kč z toho zůstatek ze šablon činí 1,457.397,15 Kč.

Do rezervního fondu byl zúčtován:

- | | |
|---|-----------------|
| - příděl z výsledku hospodaření za rok 2022 | 36.843,95 Kč |
| - příděl z nevyčerpané dotace OP JAK | 1,457.397,15 Kč |

Rezervní fond jsme čerpali v těchto částkách:

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| - čerpání dotace „Šablony III“ | 481.228,04 Kč |
| - čerpání daru – pomůcky do ŠD | 9.900,00 Kč |
| - čerpání fondu – ohřevný vozík | 36.000,00 Kč |

Fond odměn je zcela finančně pokryt.
Zůstatek fondu odměn k 31.12.2023 činí 563,00 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb k 31.12.2023 činí 145.503,23 Kč.
Zůstatek na běžném účtu k FKSP je ve výši 141.023,23 Kč.

Rozdíl vznikl: nepřevedenými poplatky, splátka půjčky.

Úhrady potřeb zaměstnanců z FKSP jsou prováděny dle Rozpočtu FKSP na r. 2023 a pravidel pro čerpání FKSP.

Další informace viz. **příloha č.8**

VII. KONTROLNÍ ČINNOST

Vnitřní kontrolní systém slouží k zajištění komplexní kontrolní činnosti, přispívá ke zvýšení hospodárného, efektivního a účelného využívání prostředků poskytnutých na provoz organizace. Roční plán kontrolní činnosti je zpracován a zařazen do vnitřní směrnice, kterou je stanoven kontrolní systém MZŠ, podpisové vzory jsou přílohou podpisového řádu. Vnitřní kontrolní systém je zaměřen na dodržování školské legislativy, pracovně právních předpisů,

ekonomických směrnic, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce, rozhodnutí a příkazů ředitele školy, směrnic vydaných MŠMT ČR a zřizovatele. Je postupováno dle směrnice Kontrolní systém MZŠ.

Plán kontrolní činnosti byl v r. 2023 průběžně plněn, závažná zjištění při této kontrole nebyla učiněna. Vynakládané prostředky byly využívány účelně a hospodárně.

Byly provedeny kontroly:

Proverky BOZP, PO: komplexní kontrola provádění prohlídek, revizí, kontrol, školení, vedení předepsané dokumentace a dodržování termínů v oblasti BOZP, PO, HP, E: /hydrantů a hasicích přístrojů, kotelny, přenosných elektrických spotřebičů, zdravotní preventivní periodické prohlídky, provozní řady učeben/. Kontrola vedení pokladny, kontrola cestovní příkazů, kontrola dodržování pracovní doby, kontrola inventarizace, kontrola faktur, příjmových a výdajových dokladů, stavy a pohyby na účtech, kontrola čerpání mzdových prostředků.

Externí kontroly:

V naší organizace v roce 2023 proběhly tyto kontroly:

Město Vracov v roce 2023 kontrola neproběhla.

Česká školní inspekce JMK

11.1.2023 – 13.1.2023 – kontrolou bylo zjištěno, že škola nemá provedenou kontrolu a revizi elektrických zařízení a keramické pece.

VIII. INFORMACE O VÝSLEDKU INVENTARIZACE MAJETKU A ZÁVAZKŮ

Popis průběhu inventarizace hmotného majetku proběhla formou fyzických inventur v období od 26.10.2023 do 31.12.2023. U zásob 31.12.2023. U peněžních prostředků proběhla k 31.12.2023 jak fyzická tak dokladová inventura.

Organizace a zabezpečení: Fyzické a dokladové inventury majetku a závazků proběhly dle příkazu ředitele MZŠ Vracov, okres Hodonín ze dne 4.10.2023.

Před zahájením fyzických inventur byli pracovníci proškoleni a seznámeni se správnými postupy při provádění inventur.

Inventarizace závazků a pohledávek k 31.12.2023 byla provedena formou dokladové inventarizace.

Vracov dne 31.1.2024

Mgr. Bronislav Chovanec
ředitel školy

OBSAH:

I. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE	- 1 -
I.1 CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ	- 1 -
I.1.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	- 1 -
I.1.2. PŘEDMĚT ČINNOSTI.....	- 2 -
I.1.2.1 Hlavní činnost MZŠ	- 2 -
I.1.2.2 Okruhy doplňkové činnosti	- 2 -
I.1.3. SOUPIS MAJETKU.....	- 2 -
I.1.3.1 Soupis nemovitostí a pozemků	- 2 -
I.1.3.2 Materiální zabezpečení výuky.....	- 3 -
I.1.4. POČTY ŽÁKŮ K 30.9.2023.....	- 3 -
II. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V PERSONÁLNÍ OBLASTI	- 3 -
II.1. STRUKTURA A POČTY ZAMĚSTNANCŮ V PŘEPOČTENÝCH OSOBÁCH DLE VÝKAZU P 1-04 K 31.9.2023.....	- 3 -
II.2. PŘÍRŮSTKY A ÚBYTKY ZAMĚSTNANCŮ	- 4 -
II.3. PRŮMĚRNÉ PLATOVÉ TŘÍDY A PRŮMĚRNÉ MZDY.....	- 4 -
II.4. ZABEZPEČENÍ BOZP A PRACOVNÍ ÚRAZY	- 5 -
II.4.1. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ.....	- 5 -
II.4.2. PROVĚRKY BOZP	- 5 -
II.4.3. PŘIDĚLENÍ OOOO	- 5 -
II.4.4. ÚRAZOVOST.....	- 5 -
III. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HOSPODAŘENÍ	- 6 -
III.1. OBLAST PŘÍJMŮ	- 6 -
III.2. OBLAST VÝDAJŮ	- 6 -
III.3 OBLAST FINANČNÍHO MAJETKU	- 6 -
III.4. OBLAST POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ	- 7 -
III. 5 OBLAST DOTACÍ ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU.....	- 7 -
III.6. INVESTICE	- 7 -
III.7. DOPLŇKOVÁ ČINNOST	- 7 -
III.8. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ	- 7 -
IV. AUTOPROVOZ	- 7 -
V. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI NAKLÁDÁNÍ S MAJETKEM.....	- 8 -
VI. KOMENTÁŘ K TABULCE „PŘEHLED O TVORBĚ A ČERPÁNÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ“ S UVEDENÍM INFORMACE O FINANČNÍM KRYTÍ FONDŮ	- 9 -
VII. KONTROLNÍ ČINNOST.....	- 9 -
VIII. INFORMACE O VÝSLEDKU INVENTARIZACE MAJETKU	- 10 -
A ZÁVAZKŮ	

Přílohy:

1. Výnosy
2. Náklady
3. Přehled pohledávek k 31.12.2023
4. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům
5. Přehled o plnění rozpočtu k 31.12.2023
6. Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2023
7. Rozvaha
8. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů k 31.12.2023
9. Výkaz zisku a ztrát